

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANIELE GIANGASPERO
Indirizzo	VIA BRENTA N. 2/A – 00198 - ROMA
Telefono	06 69549611
Fax	06 85355696
E-mail	dgiangaspero@brancadoromirabile.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21 GENNAIO 1994 - ROMA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **GENNAIO 2022 – AD OGGI**
Studio Legale Brancadoro-Mirabile
Via Brenta, n. 2/A, 00198 - Roma
Avvocato.
Ha collaborato principalmente nella gestione e nello svolgimento degli adempimenti relativi a procedure di amministrazione straordinaria, concordato preventivo, accordi di risanamento e accordi di ristrutturazione dei debiti ex art. 182 bis l.fall..
Ha pertanto maturato competenze nel settore delle ristrutturazioni aziendali, delle operazioni straordinarie ed anche della consulenza stragiudiziale in materia societaria.
Ha collaborato altresì alla gestione di svariati contenziosi in materia societaria con particolare riguardo alle materie di opposizione allo stato passivo e di azioni di responsabilità nei confronti degli organi sociali apicali.
In via secondaria, ha collaborato nella gestione di svariati contenziosi in materia giuslavoristica a fianco di primarie Società ed Enti pubblici e privati, relativi in particolare a licenziamenti, somministrazione illecita di manodopera e tematiche inerenti alla cessazione del rapporto di lavoro.
Gestione del contenzioso civilistico avente ad oggetto responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.
- Date **LUGLIO 2019 – GENNAIO 2022**
Studio Legale Brancadoro-Mirabile
Via Brenta, n. 2/A, 00198 - Roma
Praticante Avvocato.
Ha collaborato principalmente nella gestione e nello svolgimento degli adempimenti relativi a procedure di amministrazione straordinaria, concordato preventivo, accordi di risanamento e accordi di ristrutturazione dei debiti ex art. 182 bis l.fall..
Ha pertanto maturato competenze nel settore delle ristrutturazioni aziendali, delle operazioni straordinarie ed anche della consulenza stragiudiziale in materia societaria.
Ha collaborato altresì alla gestione di svariati contenziosi in materia societaria con particolare riguardo alle materie di opposizione allo stato passivo e di azioni di responsabilità nei confronti degli organi sociali apicali.
- Principali mansioni e responsabilità

In via secondaria, ha collaborato nella gestione di svariati contenziosi in materia giuslavoristica a fianco di primarie Società ed Enti pubblici e privati, relativi in particolare a licenziamenti, somministrazione illecita di manodopera e tematiche inerenti alla cessazione del rapporto di lavoro.

Gestione del contenzioso civilistico avente ad oggetto responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi discussa: Diritto dei Mercati Finanziari
• Qualifica conseguita	110/110

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

FLUENT

FLUENT

FLUENT

FRANCESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dinamico

Obiettivo

Positivo

Predisposto al lavoro di gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e Internet Explorer

Ottima conoscenza del pacchetto office (word, excel, power point)

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Dott. Daniele Giangaspero